

放課後等デイサービス評価表集計と対策 【事業所向け】

令和 5 年 3 月実施



1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	5	1	0

2 職員の配置数は適切であるか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	3	3	0

●職員の勤務に関しては、シフト制を取り入れ、交代でお休みをとることができるような体制づくりをし、十分な配置ができるよう配慮しております。

●法令を遵守しております。

3 事業所の設備について、バリアフリー化の配慮が適切にされているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	5	1	0

4 業務改善を進めるためのPDCAサイクルに広く職員が参画しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	3	2	1

●常に朝の申し送りを実施する。連絡ノート等情報を共有できるツールを使用し職員間での共有に心がけています。また、月別活動書を使用して職員の各月の目標設定をしています。

5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	3	3	0

●いただいたご意見は今後の改善に役立て、さらに皆様に安心してご利用いただける環境を作っていくように日々職員間で話し合っています。

6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	2	3	1

●職員間でホームページに掲載されていることを知らない職員もいた為、さらなる周知をしていく。

7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	2	3	1

●集計したものを職員間で共有する体制づくりを引き続きとっていきます。

●第三者評価は未実施となっております。事業所間、法人内で共有を行い、業務改善に取り組んでいきます。

8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	6	0	0

●事業所内外の研修参加はできる限り参加をしていきます。そして、事業所全体としての知識の向上に努めて参ります。

9 アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、放課後等デイサービス計画を作成しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	4	2	0

●計画の作成実行が児発管のみとなっているため、計画の作成に伴う流れを周知できていない。

●今後作成時にも申し送りで全職員の意見を反映できる体制をとっていきます。

10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	2	3	1

●標準化されたアセスメントツールを用意するものの活用までには至っていない現状です。今後、作成したツールを有効に使っていくための方法を全職員で考えていきます。

1 1 活動プログラムの立案をチームで行っているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	5	1	0

●事業所内で会議や申し送り時に案を出し合い、全職員立案のもとプログラムを作成しています。

1 2 活動プログラムが固定しないよう工夫しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	3	3	0

・新しいもの、アレンジを加えたもの、利用ゲストの状態に合わせて日々行なっています。

・固定化してしまっているものもある

●工夫できているかどうかで日々職員の悩みはありますが、他事業所の取り組みを参考にさせていただいたり、参考文献を見たりして日々工夫できるよう努力しています。

●マナー化しないよう、レク表を計画する際は、新しいレクも取り入れ計画しております。

1 3 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	4	1	1

●職員によって、達成レベルの違いがみられるようです。日々の遊びレクを毎日設定させていただいているので、そのレクが何のために行っているのかという意味付けを今後も全職員で周知できるようにしていきます。

1 4 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	3	3	

・プログラム作成をする際には、個活動、集団活動バランスよく盛り込まれていると思います。

●計画作成に携わったことのない職員に周知できていないこともあるので、今後周知できるように共有をしていきます。

1 5 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認できているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	3	2	1

●申し送りを実施し、子供たちの様子、学校からの連絡、保護者様からの連絡等について、共有できるように努めています。また、今後も把握継続し確認を実施していきます。

16 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを行い、気づいた点等を共有しているか	はい	どちらとも も いえない	いいえ
	3	2	1

- ・長期休暇中の振り返りが出来ていないので、しっかり実施していく。
- ・ある程度はできていると思います。
- ・できていない

●申し送りを実施し、行動の分析も行いながら共有をしています。今後も引き続き情報共有には努めていきます。

17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	はい	どちらとも も いえない	いいえ
	5	0	1

- ・職員間での共有をもう少しできたらいいと思います。
- 支援記録は利用いただいた日にきちんと記録をとるようにしています。その際に個人個人の目標に対して、私たち職員がどのような関わりをし、その関わりによってどのような行動のあらわれがあったのかを記録をとっています。

18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	はい	どちらとも も いえない	いいえ
	6	0	0

●個々で判断基準に差があるように思われるが、全職員常に変化する子供たちの様子を客観的にとらえ、自分たちが何をすべきかその時々で考えることができていると思います。今後も引き続き、子供たちの変化に気づき、その変化に基づいた支援者としての行動がとれるようにしていきます。

19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	はい	どちらとも も いえない	いいえ
	3	3	0

●ガイドラインを熟読できていないので、今後全職員で熟読を重ね、支援に生かしていけるようにしていきます。

20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子供の状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	はい	どちらとも も いえない	いいえ
	3	3	0

●様々な情報を収集できる機会であり、当事業所の様子をお伝えすることもできるので、今後も積極的に参加をさせていただくつもりでおります。

21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子供の下校時刻の確認等）、連絡の調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	はい	どちらとも も いえない	いいえ
	3	3	0

●お便りをいただいて確認させていただいております。

22 医療ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子供の主治医等と連絡体制を整えているか	はい	どちらとも も いえない	いいえ
	0	5	1

●現時点で受け入れを実施していません。

23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	はい	どちらとも も いえない	いいえ
	2	4	0

●児童発達支援事業所にご利用前の様子を聞いたことが以前あります。今後も個人情報には留意し、事前の情報収集に努めて参ります。

24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	はい	どちらとも も いえない	いいえ
	4	2	0

●現時点で依頼がありません。今後、そのような依頼があった場合は積極的に情報を提供していきます。その際には保護者さまのご了解を得てから順序立てた行動をとっていきます。

25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	はい	どちらとも も いない	いいえ
	4	1	1

●現在コロナ状況のため行えていないが、今後機会を増やしていけるよう連携をとっていきます。

26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいの子供と活動する機会があるか	はい	どちらとも も いない	いいえ
	0	2	4

- ・今後行なっていくことも検討していきたい。
- ・公園などで遊びが一緒になる際には関わりをもてる場合もあります。

●公園に出かけ、地域の子供たちと触れ合う機会があります。が、何か一緒に活動をとということまでは実施できておりません。今後、機会があればそのような活動を実施していきたいと思っております。

27 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	はい	どちらとも も いない	いいえ
	2	3	1

●会議の開催を把握していないため、今後は参加できる機会があれば積極的に参加していきたいと思っております。

28 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、子供の発達状況や課題について共通理解を持っているか	はい	どちらとも も いない	いいえ
	5	1	0

●職員の個々のレベルによって、意識の違いはあると思います。が、日頃からの保護者さまのご意見は見逃すことなく、職員間でも共通理解を図っていきます。

29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	はい	どちらとも も いない	いいえ
	1	3	2

●傾聴することはしているが、ペアレントトレーニングといった手法を用いてのサポートはまだできていません。研修には参加した職員がいるため、今後検討していきます。

30 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	3	3	0

●今後も不明な点等ありましたら随時対応させていただきます。

●契約時に一通りのご説明はさせていただいております。

31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	5	1	0

●チーム支援を心掛け今後も対応していきます

32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	2	3	1

●今後も保護者イベントの開催を通じて保護者様のニーズに応えられるよう努めて参ります。

33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	5	1	0

●職員によっての意識の違いがみられる。今後も苦情に対してはどの職員も同じような対応がとれるようにしていきます。

34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子供や保護者に対して発信しているか	はい	どちらとも も いいない	いいえ
	3	2	1

●今後も引き続き、お便りを発行させていただき、皆様に活動を知っていただけるよう努めて参ります。

35 個人情報に十分注意しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	6	0	0

●SNS 投稿時には、各ご家庭のご希望に合わせた対応を、今後も行なってまいります。

36 障害のある子供や保護者との意思の疎通や 情報伝達のための配慮をしているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	1	0

●支援中は必要なお利用者様には絵カードを使用したりしています。

37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域 に開かれた事業運営を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	2	2	2

●太鼓ワーク実施は現在 konoki 登呂の事業所をお借りして合同で実施しています。

●昨年度は他事業所と合同で子ども食堂を開催させていただきました。今後も地域の皆様に konoki を知ってもらえるよう、努めてまいります。

38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感 染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知 しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	1	5	0

●マニュアルはあるが、保護者さま職員に周知するというところまでは至っていない。マニュアルの配布を行い周知していくよう努めて参ります。

●感染症マニュアルに関しては時期によって、再度の周知を徹底してまいります。

39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出 その他必要な訓練を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	1	3	2

●定期的にプログラムに取り入れ、避難訓練を実施しています。

40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等適切な対応をしているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	2	1

●研修への参加を実施しています。

41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子供や保護者に事前に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	2	0

●時として支援中、送迎中に必要であると判断させていただいた場合には、保護者様に書面をもってご理解いただいております。

42 食物アレルギーのある子供について、医師の指示書に基づく対応がされているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	2	0

●アレルギーに関しては利用開始時の面談の際に聞き取りを実施しているので、今後も継続していきます。

43 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	1	1

●ヒヤリハット書式を活用し、事故・ケガを未然に防ぐための取り組みを、今後も実施してまいります。

