

保護者等向け 放課後等デイサービス評価表 (konoki)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	お子様の活動等のスペースが十分に確保されており、明るく開放感がある環境が作られているか	20	0	0	室内では走る広さのあるスペースがあり嬉しいです。 →ありがとうございます。広いスペースを活かした活動をこれからも続けていきます。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか 放デイの基準人数を記載 児童発達管理責任者 1名 児童指導員 2名	19	1	0	法令を遵守しております
	③	事業所の設備等は、利用者の特性に応じて配慮が適切になされているか	18	2	0	利用者の特性に応じてできる対応をさせていただいております。
適切な支援の提供	④	お子様と保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、個別支援計画書が作成されているか	18	1	1	分析しきれていない部分もありますので保護者様のニーズを再確認し、現在のお子様と照らし合わせ、個別支援計画を作成していきます。
	⑤	日々のレク・ジョブが固定化していないよう工夫されているか	20	0	0	楽しめるレクをたくさん考えてくれます。 →ありがとうございます。これからも楽しく成長できるプログラムを考えていきます
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、公共施設等で地域交流がなされているか	16	3	1	児童クラブと年1回交流をしております
保護者への説明等	⑦	契約時、支援の内容、利用者負担額等について丁寧な説明がなされたか	19	1	0	契約時に契約書、重要事項説明書を用いて説明をしております
	⑧	日頃からお子様の状況を保護者と伝え合い、お子様の発達の状況や課題について共通理解ができているか	19	1	0	職員の個々のレベルによって意識の違いはあると思いますが、送迎時や面談時にお子様の様子を伝えし、共通理解を図っていきます
	⑨	保護者に対して面談やお子様の未来、成長について話が出来ますか	11	6	3	こちらから相談することができていないのできつと話をしたら対応してくれるだろうと思っています。 →お話の機会を設けることができず申し訳ございません。今後、つくっていきます。
	⑩	保護者イベントの開催により保護者同士の交流の場が提供できているか	11	8	1	行く機会がなかったのではありません。 →保護者イベントを開催する頻度を多くし参加していただく機会を増やしていきます。
	⑪	お子様や保護者からの苦情があった際、対応策を説明すると共に、迅速且つ適切に対応しているか	20	0	0	すぐ全ての職員で情報共有に務め記録をとり迅速な対応をしています
	⑫	お子様や保護者との意思の疎通や情報伝達の方法はノートやお便り、LINE等の活用がされておりとても満足しているか	19	0	1	LINEで子どもたちの様子が見れたり嬉しいです。 →ありがとうございます。子供たちの取り組みやその日の表情をこれからもお伝えさせていただきます。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関して発信がなされているか	19	1	0	定期的に行事の予定や活動についてはお便りで各ご家庭には発信をしております

保護者への説明等	⑭	自己評価の結果をお子様や保護者に対し発信しているか 	19	1	0	ホームページに掲載をせてもらっています
	⑮	個人情報の取り扱いに十分注意しているか	20	0	0	漏洩がないよう職員には契約書にサインしてもらい個人情報の取り扱いには十分にきをつけてもらっています
非常時の対応	⑯	緊急時の対応について事業所から十分な説明を受けている 	20	0	0	契約時に緊急時の対応は説明をさせていただいています。
	⑰	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18	2	0	月1回様々な災害を想定して避難訓練を行っています
満足度	⑱	お子様は通所を楽しみにされていますか	19	1	0	色々な経験をさせていただき、楽しく通うことができます。今後もよろしくお願いたします。 →ありがとうございます。今後も色々な体験・経験ができるようプログラムを考えていきます。
	⑲	事業所の支援に満足しているか	20	0	0	プリントで学習もしえもらい嬉しいです。 →ありがとうございます。子どもたちの課題プリントこれらも続けさせていただきます。
	⑳	送迎時等職員は笑顔で対応ができているか	20	0	0	送迎時の対応には気持ちの良い挨拶と笑顔を心がけております
	㉑	職員の身だしなみに清潔感はあるか	20	0	0	ユニホームは定期的に支給をさせてもらい清潔感を保っています。
	㉒	対応した際、丁寧な言葉遣いができるか	20	0	0	適切・丁寧な言葉遣いを心がけて対応させていただいています
	㉓	保護者様にとって必要な情報をお伝えすることができるか	19	1	0	必要に応じて情報をお伝えしています



1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

2 職員の配置数は適切であるか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	4	0

- 利用者が多い時に職員のやすみが多い時がある  
→シフト調整をさせていただき偏りのないようにしていきます
- 他事業所と連携をし、人材確保にも力を入れていきます。

3 事業所の設備について、バリアフリー化の配慮が適切にされているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	3	0

- 危険箇所が見つかった場合は、早急に対処しています。
- 少しずつ物品をそろえていきます。

4 業務改善を進めるためのPDCAサイクルに広く職員が参画しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

- 振返りの時間を設けています

5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	6	1	0

- いただいたご意見は今後の改善に役立て、さらに皆様に安心してご利用いただける環境を作っていくように日々職員間で話し合っています。

6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

●今後、職員への周知をしていきます。

7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

●集計したものを職員間で共有する体制づくりを引き続きとっていきます。

●第三者評価は未実施となっております。事業所間、法人内で共有を行い、業務改善に取り組んでいきます。

8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	7	0	0

●事業所内外の研修参加はできる限り参加をしていきます。そして、事業所全体としての知識の向上に努めて参ります。

9 アセスメントを適切に行い、子供と保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、放課後等デイサービス計画を作成しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	6	1	0

●計画の作成実行が児発管のみとなっているため、計画の作成に伴う流れを周知できていない。

●今後作成時にも申し送りで全職員の意見を反映できる体制をとっていきます。

10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	4	0

●PCに情報を入力し共有できるようにしています。

1 1 活動プログラムの立案をチームで行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	3	0

●人手不足により皆でできなかったことあったが新しく職員が入社してくれたためチームでの立案ができるよう話し合いの時間を設けていきます。

1 2 活動プログラムが固定しないよう工夫しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

●本などを参考にプログラムがマンネリ化しないようにしています。

1 3 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	6	1	0

1 4 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	3	0

1 5 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認できているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	3	0

●申し送りを実施し、子供たちの様子、学校からの連絡、保護者様からの連絡等について、共有できるように努めています。また、今後も把握継続し確認を実施していきます。

1 6 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせを行い、気づいた点等を共有しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	2	5	0

●支援終了後では共有する時間がないため、その都度行っています

17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	3	0

18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	4	0

19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	3	0

20 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子供の状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	4	3	0

21 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子供の下校時刻の確認等）、連絡の調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

22 医療ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子供の主治医等と連絡体制を整えているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	2	4	1

●現時点で受け入れを実施していません。

23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	1	6	0

●児童発達支援事業所にご利用前の様子を聞いたことが以前あります。今後も個人情報には留意し、事前の情報収集に努めて参ります。

24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

●現時点で依頼がありません。今後、そのような依頼があった場合は積極的に情報を提供していきます。その際には保護者さまのご了解を得てから順序立てた行動をとっていきます。

25 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	4	0

26 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子供と活動する機会があるか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

●小学校内にある児童クラブ様と交流させていただきました。今後も、継続していきます

27 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

28 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、子供の発達状況や課題について共通理解を持っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

●職員の個々のレベルによって、意識の違いはあると思います。が、日頃からの保護者さまのご意見は見逃すことなく、職員間でも共通理解を図っていきます。

29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	3	4	0

30 運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	7	0	0

- 今後も不明な点等ありましたら随時対応させていただきます。
- 契約時に一通りのご説明はさせていただいております。

31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	7	0	0

- チーム支援を心掛け今後も対応していきます

32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	6	1	0

- 年に二回参観会を実施しています。

33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	6	1	0

- すぐに全職員で情報共有につとめ記録と取り迅速に対応をしています。

34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子供や保護者に対して発信しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	7	0	0

- 今後も引き続き、お便りを発行させていただき、皆様に活動を知っていただけるよう努めて参ります。

35 個人情報に十分注意しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	7	0	0

- SNS投稿時には、各ご家庭のご希望に合わせた対応を、今後も行ってまいります。

36 障害のある子供や保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	6	1	0

●支援中は必要なお利用者様には絵カードを使用したりしています。

37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

●今後検討して参ります

38 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

●マニュアルはあるが、保護者さま職員に周知するということまでは至っていない。マニュアルの配布を行い周知していくよう努めて参ります。

39 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	7	0	1

●様々なパターンを想定し月一回実施しています

40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等適切な対応をしているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	6	1	0

●研修への参加を実施しています。

41 どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子供や保護者に事前に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

4 2 食物アレルギーのある子供について、医師の指示書に基づく対応がされているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	5	2	0

●アレルギーに関しては利用開始時の面談の際に聞き取りを実施しているので、今後も継続していきます。

4 3 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	はい	どちらとも も いけない	いいえ
	6	1	0

●ヒヤリハット書式を活用し、事故・ケガを未然に防ぐための取り組みを、今後も実施してまいります。